

Statuts de l'Association

Article 1 **Titre de l'Association**

Il est fondé entre les adhérents aux présents statuts une association régie par la loi du premier juillet 1901 et le décret du seize août 1901, ayant pour titre :
Faimaison

Article 2 **But de l'association**

L'Association a pour but : la promotion, l'utilisation et le développement des réseaux Internet dans le respect de leur éthique en favorisant en particulier les utilisations à des fins de recherche ou d'éducation sans volonté commerciale.

Article 3 **Siège social**

Le siège social est fixé au 4 rue de la Carrière 44230 Saint-Sébastien-sur-Loire. Il pourra être transféré sur décision d'une Assemblée Générale.

Article 4 **Membres de l'Association**

L'Association se compose de membres d'honneur, membres bienfaiteurs et membres adhérents.

Sont membres d'honneur ceux qui ont été désignés comme tels par une Assemblée Générale Ordinaire ou Extraordinaire sur proposition du Bureau en raison des services éminents qu'ils ont rendus à l'Association. Ils sont dispensés de cotisations.

Sont membres bienfaiteurs ceux qui versent la cotisation annuelle telle que fixée chaque année pour cette catégorie de membres par le Bureau.

Sont membres adhérents ceux qui versent la cotisation normale telle que fixée par le Bureau.

D'autre part, les membres adhérents peuvent être soit membres actifs, soit membres passifs. Sont dits membres actifs ceux qui assistent à l'Assemblée Générale Ordinaire annuelle, ou sont membres du Bureau, ou ont par un moyen ou par un autre participé à la vie de l'Association autrement que par le paiement de la cotisation ou des divers abonnements possibles. Sont également

membres actifs les membres bienfaiteurs. Sont, *de facto*, considérés comme actifs les membres participant à une Assemblée Générale Extraordinaire pour la durée de celle-ci.

Article 5 **Admission**

Pour faire partie de l'Association, il faut adhérer aux présents statuts, s'acquitter de la cotisation dont le montant est fixé par l'Assemblée Générale, et s'engager à avoir lu les statuts et le règlement intérieur.

Le Bureau pourra refuser des adhésions, avec avis motivé aux intéressés, dans la mesure du possible.

Article 6 **Radiation**

La qualité de membre se perd par :

- la démission ;
- le décès de la personne physique ou la dissolution de la personne morale ;
- la radiation prononcée par le Bureau pour non-paiement de la cotisation ou pour motif grave.

Article 7 **Les ressources de l'Association**

Elles comprennent :

- le montant des cotisations ;
- les subventions de l'État ou de tout autre organisme public ;
- les sommes perçues en contrepartie des prestations fournies par l'Association ;
- ou tout autres ressources qui ne sont pas contraire aux règles en vigueur.

Article 8 **Le Bureau**

L'Association est dirigée par un Bureau d'au moins deux membres élus pour une année par l'Assemblée Générale.

Les membres sont rééligibles.

En cas d'absence, le Bureau pourvoit provisoirement au remplacement des membres.

Il est procédé à leur remplacement définitif par l'Assemblée Générale suivante.

Article 9 **Le Bureau, réunions**

Le Bureau se réunit une fois au moins tous les six mois, sur convocation du Président ou à la demande du quart de ses membres.

Les réunions sont présidées par le Président ; le Bureau ne peut valablement délibérer que si les deux tiers de ses membres sont présents ou représentés.

En cas de partage, la voix du Président est prépondérante.

Article 10 **Le Bureau, attributions**

Le Bureau établit l'ordre du jour des Assemblées Générales et assure l'exécution des décisions de ces Assemblées. Il autorise toutes acquisitions, aliénations ou locations immobilières ainsi que les contrats à intervenir entre l'Association et les Collectivités ou Organismes publics qui lui apportent une aide financière. Ces autorisations sont faites uniquement à l'unanimité des membres du Bureau présents lors d'une réunion.

Il établit le budget de l'Association et il fixe le montant des cotisations.

Article 11 **Le Bureau, composition**

Le Bureau assure le bon fonctionnement de l'Association sous le contrôle de l'Assemblée Générale Ordinaire dont il prépare les réunions.

Le Président représente l'Association dans tous les actes de la vie civile et il conclut tout accord sous réserve des autorisations qu'il doit obtenir du Bureau dans les cas prévus aux présents statuts. Il a qualité pour présenter toute réclamation auprès de toutes administrations, notamment en matière fiscale, et pour ouvrir tout compte bancaire ou postal. Il agit en justice au nom de l'Association tant en demande (avec l'autorisation du Bureau s'il n'y a pas urgence) qu'en défense.

Si un Vice-secrétaire a été désigné au Bureau, celui-ci remplacera le Secrétaire en cas d'empêchement. À défaut, le Président désignera un membre du Bureau pour le remplacer.

Le Président peut accorder des délégations partielles de ses pouvoirs sous réserve, lorsqu'il s'agit de délégations d'une certaine durée ou permanentes, d'en informer le Bureau.

Le Secrétaire est chargé en particulier de rédiger les procès-verbaux des réunions du Bureau et de l'Assemblée Générale et de tenir le registre prévu par la loi. En cas d'empêchement il est remplacé par le Président ou par un membre du Bureau désigné par le Président.

Le Trésorier est chargé de tenir ou de faire tenir sous son contrôle la comptabilité de l'Association. Il perçoit les recettes; il effectue tout paiement sous réserve de l'autorisation du Président dans les cas éventuellement prévus par le Bureau.

Si un Vice-trésorier a été désigné au Bureau, celui-ci remplacera le trésorier en cas d'empêchement. À défaut, le Président désignera un membre du Bureau pour le remplacer.

Vis-à-vis des organismes bancaires ou postaux, le Président, le Trésorier ou tout autre membre du Bureau désigné par le Président avec l'accord du Trésorier, ont pouvoir, chacun séparément, de signer tout moyen de paiement (chèques, virements, etc).

Article 12 **Les Assemblées Générales**

L'Assemblée Générale Ordinaire ou Extraordinaire comprend :

- les membres du Bureau;
- tous les membres de l'Association, quel que soit le titre auquel ils sont affiliés, sous réserve qu'ils aient acquitté leur cotisation de l'année en cours et qu'ils soient membres de l'Association depuis plus d'un an sauf durant première année de l'Association.
- toutes personnes conviées par le Bureau. Celle-ci ne pourront prendre part aux décisions.

Les membres peuvent donner procuration à un autre adhérent, sous condition d'en avertir le Bureau par écrit.

Quinze jours au moins avant la date fixée par le Bureau, les membres de l'Association sont convoqués par les soins du Secrétaire.

L'ordre du jour est indiqué sur les convocations.

L'Assemblée est présidée par le Président.

Article 13 **Les Assemblées Générales Ordinaires**

L'Assemblée Générale Ordinaire se réunit obligatoirement une fois par an au cours du premier trimestre.

Lors de cette réunion dite « annuelle », le Président soumet à l'Assemblée un rapport sur l'activité de l'Association.

Le Trésorier soumet le rapport financier comportant les comptes de l'exercice écoulé.

Il est ensuite procédé à l'élection des membres du Bureau et de son Président, celui-ci désignant parmi les membres du Bureau un Trésorier, un Vice-président et un Secrétaire.

Il est ensuite procédé à l'examen des autres questions figurant à l'ordre du jour.

L'Assemblée Générale Ordinaire peut également être convoquée à tout moment à la demande du Président ou de la majorité des membres du Bureau.

Les décisions sont prises à la majorité absolue des suffrages exprimés par les membres présents ou représentés.

Article 14 **Les Assemblées Générales Extraordinaires**

L'Assemblée Générale Extraordinaire se prononce sur les modifications à apporter aux Statuts et sur la dissolution de l'Association. Elle se réunit à la demande du Président ou de la majorité des membres du Bureau.

L'Assemblée Générale Extraordinaire ne peut se prononcer valablement que si les deux tiers des membres actifs de l'Association sont présents ou représentés.

Les décisions sont prises à la majorité des deux tiers des suffrages exprimés par les membres présents ou représentés.

L'Assemblée Générale Extraordinaire a également la possibilité de prendre toutes les décisions prévues pour l'Assemblée Générale Ordinaire, et ce dans les mêmes circonstances, c'est-à-dire sans minimum de représentation des membres, et à la majorité absolue des suffrages exprimés.

Si les deux tiers des membres actifs n'était pas atteint, l'Assemblée serait, *de facto*, une Assemblée Générale Ordinaire, et statuerait sur les points de l'ordre du jour qui le permettent.

Article 15 **Règlement intérieur**

Un règlement intérieur est établi par le Bureau qui le fait approuver par l'Assemblée Générale.

Ce règlement éventuel est destiné à fixer les divers points non prévus par les Statuts, notamment ceux qui ont trait à l'administration interne de l'Association.

Article 16 **Dissolution**

En cas de dissolution prononcée par l'Assemblée Générale Extraordinaire, un ou plusieurs liquidateurs sont nommés par celle-ci.

L'actif, s'il y a lieu, est dévolu par cette Assemblée à une ou plusieurs Associations ayant un objet similaire ou à tout établissement à but social ou culturel de son choix.

Fait à Nantes le 18 février 2017
en 6 exemplaires originaux.

Les membres du Bureau :
Président : Vincent Debarre,
Vice-Président : Olivier Pierre,
Trésorier : Guillaume Douté,
Vice-Trésorier : Grégoire Jadi,
Secrétaire : Nicolas Collignon,
Vice-Secrétaire : Olivier Pierre,